

Unsere wichtigsten Korrekturzeichen

Unsere Korrekturzeichen entsprechen im Wesentlichen den Korrekturzeichen nach DIN 16511, die Sie u. a. im DUDEN Bd. 1 finden.

Wir streichen die Fehler mit einem Zeichen an, das wir auf dem Rand wiederholen

~~Richtige~~ Wörter oder ~~Buchst~~aben streichen wir und ersetzen sie durch die ~~falschen~~.

H Falsche
I u Γa
H richtigen

Fehlende Buchstaben oder Satzzeichen kennzeichnen wir zusammen mit dem vorangehenden oder dem folgenden Buchstaben

Lhl In.

Überflüssige Buchstaben streichen wir mit dem Deleatur-Zeichen (Tilgungszeichen)

lφ

U**bu**chstabendreher oder **Wörter** **verstellte** bringen wir in die richtige Reihenfolge.

Π Bu

Wenn **W**ort fehlt, kennzeichnen wir die Stelle mit diesem Zeichen: T

□
Tein

Sind Wortzwischenräume zu ↑ groß oder zu klein, so zeichnen wir dies ebenfalls an. Manchmal fehlt ein Zwischenraum, manchmal soll er wegfallen.

↑ ↑
2 3

Wenn ein Absatz aufgehoben werden soll, so kennzeichnen wir dies entsprechend. Das gilt auch für den Fall, dass ein Absatz verlangt wird.

↪
S

Stilistisch falsche Stellen unterschlängeln wir und schlagen auf dem Rand eine bessere Lösung vor.

~ ungeschöne

Versehentlich falsch Korrigiertes machen wir rückgängig, indem wir die Korrektur auf dem Rand durchstreichen und unter die fälschlicherweise korrigierte Stelle Punkte setzen.

H an